

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 комбинированного вида»

683030, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Зелёная роща, 6, тел. 24-38-08; 24-26-90.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол №1
от «15» 10 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Детский сад №4
комбинированного вида»
Емельянова Н.С.
от «15» октября 2024 г

«Дорожная карта» реализации системы наставничества на период с 15.10.24 по 30.05.2025

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2 Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации; – разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации; – приказ «О внедрении системы наставничества»; – приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»; – разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	15.10.24 - 17.11.24 Ноябрь - декабрь 2024	Заведующий Емельянова Н.С. Куратор Зам. зав. по ВМР Туваева Л.В.
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	20.11.24 – 06.12.24	Куратор Зам. зав. по ВМР Туваева Л.В. Наставник

3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	15.10.24 - 20.11.24	Куратор Зам. зав. по ВМР Туваева Л.В. Наставник Бибнёва А.Ю.
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	15.10.24 - 20.11.24	Куратор Зам. зав. по ВМР Туваева Л.В. Наставник Бибнёва А.Ю.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	06.12.24- 09.12.24	Куратор Зам. зав. по ВМР Туваева Л.В. Наставник Бибнёва А.Ю.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2025 г.	Куратор Зам. зав. по ВМР Туваева Л.В. Наставник Бибнёва А.Ю.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	15.10.24 - 30.05.25	Учитель-логопед Коломеец О.В.